

## Obsługa arkusza kalkulacyjnego Excel - szkolenie zaawansowane

Celem szkolenia jest poznanie zaawansowanych funkcji arkusza kalkulacyjnego Excel oraz praktyczne ich wykorzystanie w codziennej pracy.

Na szkoleniu omawiamy wykorzystanie zaawansowanych funkcji logicznych (jeżeli) zagnieżdżonych w innych funkcjach. Duży nacisk kładziemy także na stosowanie nazw w formułach i arkuszach, stosowanie zaawansowanych metod analizy “CO BY BYŁO GDYBY” oraz na szybką obróbkę danych w dłuższych tabelach. Omawiamy także funkcje tekstowe i bazodanowe oraz obliczenia za pomocą funkcji bazodanowych i porównania danych.

Zapoznajemy uczestników szkolenia z praktycznym wykorzystaniem funkcji tablicowych, które w wielu przypadkach potrafią zastąpić inne bardziej skomplikowane funkcje, omawiamy kiedy powinniśmy stosować funkcje tablicowe i jak je odróżnić od zwykłych formuł.

Uczestnicy mają okazję zapoznać się także z formatowaniem warunkowym za pomocą formuł. Duży blok szkoleniowy poświęcamy na analizę zestawów danych za pomocą tabeli przestawnej oraz jej zaawansowanych funkcji i różnych form prezentacji danych. Objaśniamy także jak stworzyć wykresy przestawne i jak je powiązać z tabelą przestawną.

Uczestnicy poznają także metody powiązania ze sobą aplikacji wchodzących w skład MS Office oraz sposoby importowania i eksportowania danych z innych plików do Excela.

Omawiamy także scenariusze danych oraz metody ich tworzenia.

Uczestnicy szkolenia zdobywają również praktyczną wiedzę, w jaki sposób wykorzystać proste makropolecenia w celu przyspieszenia wykonywania powtarzających się czynności oraz tworzą proste makra w VBA

Kurs przeznaczony jest dla osób, które w pracy korzystają z arkusza kalkulacyjnego MS EXCEL oraz dla osób, które chciałyby pogłębić znajomość programu.

**Szkolenie ma formę warsztatów komputerowych. Każdy uczestnik szkolenia przy stanowisku komputerowym, wykonuje ćwiczenia na programie Excel, według wskazówek prowadzącego. Wszystkie tematy szkolenia są prezentowane w formie ćwiczeń praktycznych. Dla większej skuteczności przyswajania wiedzy, wprowadzono system mieszania części wykładowej z ćwiczeniami.**

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały szkoleniowe w formie:

- Skryptu przygotowanego przez specjalistów firmy AkKom
- Ćwiczeń praktycznych z Excela na płycie CD
- Prezentacji multimedialnej na płycie CD

Na zakończenie szkolenia uczestnicy otrzymują certyfikaty potwierdzające uczestnictwo oraz nabycie wiedzy z zakresu obsługi arkusza kalkulacyjnego Excel na poziomie zaawansowanym.

## Plan szkolenia: Obsługa arkusza kalkulacyjnego Excel - szkolenie zaawansowane

Czas trwania: 2 dni, Godziny szkolenia: 8:30 - 15:30

### Formatowanie warunkowe

- Formatowanie warunkowe porównujące tabele
- Formatowanie warunkowe za pomocą funkcji
- Formatowanie warunkowe różnych zakresów dat

### Formuły i funkcje

- Formuły wykorzystywane w codziennej pracy
- Funkcje logiczne (JEŻELI, LUB, ORAZ, LICZ.JEŻELI)
- Funkcja SUMA.JEŻELI
- Zagnieżdżanie funkcji logicznych
- Funkcje bazodanowe
- Funkcje porównywania i wyszukiwania danych w tabelach (WYSZUKAJ.PIONOWO, WYSZUKAJ.POZIOMO)
- Funkcje daty i czasu
- Funkcje tekstowe
- Łączenie funkcji i praca na funkcjach zagnieżdżonych

### Funkcje tablicowe

- Tworzenie funkcji tablicowych
- Stałe tablicowe
- Praktyczne wykorzystanie funkcji tablicowych

### Zarządzanie arkuszami i skoroszytami

- Nazywanie komórek, zaawansowana praca z komórkami i nazwanymi
- Zakresy widoczności nazw, odwoływanie się do nazw z innych arkuszy, menedżer nazw, nazywanie powiększających się zakresów
- Łączenie arkuszy za pomocą funkcji
- Łączenie skoroszytów i praca na różnych skoroszytach

### Konsolidacja danych

- Konsolidacja danych w arkuszach
- Konsolidacja danych z różnych plików

### Sortowanie i filtrowanie danych

- Zaawansowane sortowanie
- Zaawansowane filtrowanie

### Sumy częściowe

- Tworzenie sum częściowych
- Sumy częściowe po kilku kategoriach

### Walidacja danych

- Sprawdzenie poprawności danych
- Ograniczenie do wpisywania określonych danych w połączeniu z funkcjami
- Tworzenie pola listy rozwijanej
- Pobieranie danych do list z innych lokalizacji
- Powiązanie pola listy rozwijanej z funkcjami logicznymi
- Wykorzystanie narzędzi, tekst jako kolumny, grupowanie, śledzenie

### Tworzenie zaawansowanych wykresów

- Wykres z wieloma seriami danych
- Zaawansowane formatowanie wykresów
- Umieszczanie własnych obiektów graficznych, jako punktów wykresu
- Tworzenie trendów na wykresie
- Tworzenie i zapisywanie wykresów użytkownika

### Wymiana informacji pomiędzy aplikacjami pakietu MS Office

- Importowanie danych pochodzących ze źródeł zewnętrznych
- Dołączanie dokumentu z programu pakietu Office do skoroszytu Excela
- Umieszczanie skoroszytu Excela jako części dokumentu innego programu pakietu Office
- Tworzenie hipertączy
- Wklejanie wykresu do innego dokumentu
- Korespondencja seryjna

### Tabele przestawne i wykresy przestawne

- Tworzenie tabel przestawnych
- Złożone tabele przestawne
- Filtry w tabeli przestawnej
- Pola wierszy
- Pola kolumn
- Pola strony
- Wyświetlanie wyników jako procent kolumny
- Wyświetlanie wyników jako procent wierszy
- Wyświetlanie wyników jako procent całości
- Zmiana funkcji podsumowujących
- Zmiana formy przedstawiania danych
- Automatyczne przechodzenie z tabeli przestawnej do wykresu przestawnego
- Automatyczne tworzenie wykresów przestawnych
- Zmiana funkcji wykresów przestawnych
- Formatowanie wykresów przestawnych

### Zabezpieczenie dokumentu

- Blokowanie dostępu do pliku za pomocą haseł
- Blokowanie zawartości pojedynczego arkusza z możliwością dokonywania wpisów do wybranych komórek
- Blokowanie struktury skoroszytu
- Ukrywanie arkuszy i okien i odwoływanie się do komórek w ukrytych zakresach
- Wykonywanie kalkulacji i zabezpieczanie formuł przed podglądem i przypadkową modyfikacją
- Ochrona skoroszytu

### Drukowanie arkuszy excela

- Zaawansowane funkcje drukowania i przygotowania do wydruku

### Proste makropolecenia

- Tworzenie makr za pomocą rejestratora
- Modyfikacja i usuwanie makr
- Przypisywanie makr do przycisków

### Dostosowywanie interfejsu Excela do własnych potrzeb